



**COMUNE DI SANT'EGIDIO ALLA VIBRATA**  
(Provincia di Teramo)

Tel. 0861/846511 – Fax 0861/840203 – Part. IVA:00196900674  
e-mail:info@comune.santegidioallavibrata.te.it

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Seduta del 16/03/2022

Verbale numero 17

**COPIA**

**Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO DI LAVORO AUTONOMO  
OCCASIONALE AL RAG. ORLANDO DI LUCA A SUPPORTO DEL  
SERVIZIO 3 DELL'AREA ECONOMICO AMMINISTRATIVA**

L'anno duemilaventidue il giorno sedici del mese di marzo alle ore 13.50, nella solita sala delle adunanze del Comune, previa convocazione, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

<b>ROMANDINI ELICIO</b>	<b>Sindaco</b>
<b>MEDORI LUIGINO</b>	<b>Vice Sindaco</b>
<b>BONVETTI VERONICA</b>	<b>Assessore</b>
<b>CAMPANELLI NAZZARENO</b>	<b>Assessore</b>

**e risultano assenti**

<b>GALIFFA ILARIA</b>	<b>Assessore</b>
-----------------------	------------------

**ne risultano presenti n. 4 e assenti n. 1**

Il Presidente, constatata la regolarità della seduta, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sulla proposta di cui all'oggetto sopraindicato.

Assiste il Segretario comunale **URBANI CARLA** incaricato della redazione del verbale.

Vista ed esaminata la proposta di deliberazione di che trattasi;

Visto il parere del Responsabile dell'area competente in ordine alla regolarità tecnica;

Visto il parere del Responsabile dell'area economico-finanziaria in ordine alla regolarità contabile;

Espressi ai sensi e per gli effetti di cui all'art.49 del T.U.E.L. D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267 che vengono inseriti nella presente deliberazione.

Immediatamente eseguibile	<b>S</b>
Soggetta a ratifica	<b>N</b>

Evidenziato che dal 7 febbraio 2022 al 1° aprile 2022 è assente il Dirigente dell'Area Economico Amministrativa;

Considerato che vi è una situazione di carenza di personale nell'Area Economico Amministrativa in relazione al Servizio "Bilancio Programmazione Finanziaria Tributi Risorse Umane", in cui prestano servizio tre dipendenti di cui una assente dal 2 dicembre 2021, e riscontrato che l'ufficio, in questo periodo, oltre alle ordinarie attività, deve provvedere alle attività di riaccertamento dei residui, di predisposizione di quanto necessario all'approvazione del rendiconto della gestione per l'anno 2021, del bilancio di previsione finanziario 2022-2024;

Dato atto che all'interno dell'Ente non vi sono figure apicali che abbiano una professionalità specifica nell'area contabile in grado di sopperire autonomamente all'assenza del Dirigente dell'Area Economico Amministrativa;

Considerato quindi, necessario ricorrere ad una professionalità esterna che abbia comprovata esperienza quale apicale dell'area finanziaria a supporto dell'ufficio;

Dato atto dell'inapplicabilità al caso in specie dell'art.14 del CCNL 22/01/2001 del comparto Regioni Autonomie Locali, oltre che del comma 557, art.1, della Legge 30 dicembre 2004, n.311;

Richiamato l'art.7 comma 6 del Decreto Legislativo n.165/2001 e s.m.i. che prevede la possibilità per l'Ente, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, di conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo di natura occasionale in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

- l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
- l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno,
- la prestazione deve essere di natura temporanea ed altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;
- devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione;

Ritenuto di individuare nel Rag. Orlando Di Luca, dipendente del Comune di Corropoli (TE), con posizione organizzativa nell'Area Finanziaria, la professionalità idonea a fornire un apporto apprezzabile in questa situazione, in ragione dell'esperienza professionale maturata;

Sentito il Rag. Orlando Di Luca, il quale ha espresso informalmente la propria disponibilità a prestare la propria attività professionale in supporto al Servizio "Bilancio Programmazione Finanziaria Tributi Risorse Umane" del Comune di Sant'Egidio alla Vibrata, nel periodo di assenza del Dirigente dell'Area Economico Amministrativa;

Vista la richiesta avanzata al Comune di Corropoli (TE), ns. prot. n.3051/2022, di autorizzazione al Rag. Orlando De Luca a svolgere attività di supporto al Servizio "Bilancio Programmazione Finanziaria Tributi Risorse Umane", nel periodo marzo - aprile 2022 al di fuori dell'orario di servizio che lo stesso espleta presso il Comune di Corropoli, autorizzazione necessaria ai sensi dell'art.53, commi da 3 a 11, del D. Lgs. n.165/2001, nel testo vigente;

Vista l'autorizzazione rilasciata dal Sindaco del Comune di Corropoli pervenuta al protocollo dell'Ente al n.3155/2022, ai sensi e per gli effetti dell'art.53, comma 8, del

D.Lgs. n.165/2001, a svolgere presso il Comune di Sant'Egidio l'incarico di supporto con il Servizio Bilancio, mediante prestazione di lavoro autonomo occasionale al di fuori dell'ordinario orario di lavoro per il periodo marzo aprile 2022 e comunque fino al rientro in servizio del Dirigente dell'Area Economico Amministrativa;

Valutata quindi la possibilità di attivare un rapporto di lavoro autonomo occasionale con il Rag. Orlando Di Luca, per le esigenze sopra espresse, da svolgersi per lo stesso al di fuori dell'orario di lavoro ordinario presso il Comune di Corropoli, con una durata non superiore a trenta giorni lavorativi nel periodo dalla data odierna al 30 aprile 2022 e comunque fino al rientro in servizio del Dirigente dell'Area Economico Amministrativa, per un compenso lordo onnicomprensivo, di euro 3.000,00 per il periodo sopraindicato (fino al 30 aprile 2022);

Dato atto quindi che la predetta attività viene ad inquadrarsi nella prestazione occasionale (reddito di lavoro autonomo occasionale, ai sensi dell'art.67, comma 1, lettera i del D.P.R. n.917/1986), con Irap a carico dell'Ente che conferisce l'incarico;

Visti gli art.36, comma 2, lettera a) e l'art.37, comma 1 del D. Lgs. n.50/2016 che sanciscono la possibilità per le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, di procedere direttamente ed autonomamente per affidi di importo inferiore ai 40.000 euro, senza ricorrere alla Centrale Unica di Committenza;

Dato atto altresì che il presente approvvigionamento viene effettuato attraverso autonoma procedura, mediante affidamento diretto, in quanto non risultano attive convenzioni gestite da Consip spa riguardanti tipologie di servizi comparabili con quelli oggetto del presente atto (ex art.26, comma 3, Legge 23/12/1999 n.488);

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D. Lgs. 267/2000;

Visto il decreto sindacale n.4 del 07/03/2022 con il quale il Segretario Comunale è stato nominato in sostituzione del Dirigente dell'Area Economico- Amministrativa, assente dal servizio;

Visti i pareri del Segretario Comunale espressi in sostituzione del Dirigente dell'Area Economico-Amministrativa, giusta decreto sindacale n.4 del 07/03/2022 e resi, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art.49, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000, e che, in allegato, formano parte integrante sostanziale del presente atto;

A voti unanimi espressi in forma palese;

## **DELIBERA**

di ritenere la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto rappresentandone motivazione ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della Legge n. 241/1990, come modificata dalla Legge n. 15/2005, e di conseguenza:

- di procedere ad attivare un rapporto di lavoro autonomo occasionale con il Rag. Orlando Di Luca per supporto al Servizio 3 "Bilancio Programmazione Finanziaria Tributi Risorse Umane" del Comune di Sant'Egidio alla Vibrata, nelle attività connesse alle operazioni di riaccertamento dei residui, di predisposizione di tutto quanto necessario all'approvazione del rendiconto della gestione per l'anno 2021 e del bilancio di previsione finanziario 2022-2024, nel periodo di assenza del Dirigente dell'Area Economico Amministrativa;
- di dare atto che il rapporto con il Rag. Orlando Di Luca può essere avviato in quanto lo stesso è stato debitamente autorizzato dal Comune di Corropoli (TE) - ai sensi dell'art.53, commi da 3 a 11, del D. Lgs. n.165/2001 e s.m.i.;

- di dare atto che l'incarico avrà una durata non superiore a trenta giorni lavorativi nel periodo dalla data odierna e fino al 30 aprile 2022 e comunque prorogabile fino al rientro in servizio del Dirigente dell'Area Economico Amministrativa, e verrà svolto autonomamente;
- di dare atto che il compenso lordo onnicomprensivo mensile previsto per il presente incarico è fissato in euro 2.000,00 e che, per il periodo dalla data odierna al 30 aprile 2022 è pari ad euro 3.033,00;
- di assegnare al Dirigente dell'Area Economico-Amministrativa le risorse necessarie per il predetto rapporto occasionale, la cui spesa trova copertura finanziaria alla Missione 1 Programma 2 - Titolo 1 - Macroaggregato 3 per il compenso e alla Missione 1 Programma 11 - Titolo 1 - Macroaggregato 2 per irap, del bilancio del corrente esercizio finanziario.

Successivamente, ad unanimità di voti espressi in forma palese

#### DELIBERA

di dichiarare la presente urgente ed immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, 4° comma, del Decreto Legislativo 267/2000.

Del che si è redatto il presente verbale, letto, approvato e sottoscritto.

**Il Presidente**  
**F.to: Romandini Elicio**

**Il Segretario comunale**  
**F.to: URBANI CARLA**

---

Ai sensi dell'art.49 del T.U.E.L. D. Lgs. n.267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e si attesta che:

L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale.

Per la spesa derivante dal presente atto esiste la relativa copertura finanziaria e ne è stata eseguita la registrazione sul:

Miss. \_\_\_\_\_ Progr. \_\_\_\_\_ Titolo \_\_\_\_\_ Macroaggr. \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_

Impegno n. \_\_\_\_\_  Prenot. d'impegno n. \_\_\_\_\_  Imp. pluriennale n. \_\_\_\_\_

**Per il Dirigente dell'Area Economico-Amministrativa**  
**dott Luzi Andrea**  
**La Segretaria Comunale**  
**F.to Dott.ssa Carla Urbani**

---

Prot. n. \_\_\_\_\_ Della presente deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

Contemporaneamente viene inviata ai Capigruppo Consiliari.

Sant'Egidio alla Vibrata (TE), li \_\_\_\_\_ **Il Messo Comunale**

**Visto:** **Il Segretario Comunale**  
**F.to URBANI CARLA**

---

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data odierna, ai sensi dell'art.134, comma 4, T.U.E.L. D. Lgs. n.267/2000.

Sant'Egidio alla Vibrata (TE), li \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**  
**F.to URBANI CARLA**

---

**Per copia conforme all'originale**

Sant'Egidio alla Vibrata (TE), li \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**  
**URBANI CARLA**